

**Scoala Gimnaziala, comuna Bahna**

**PLAN MANAGERIAL  
AN SCOLAR  
2015-2016**

Avizat în CA în data de:

## **BAZA CONCEPTUALA**

Acest Plan Managerial este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- *Legea* Educatiei Nationale ( Legea nr. 1 din 5 ianuarie 2011);
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.C.S.si ISJ Neamt;
- *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;*
- *Strategia de dezvoltare economico-socială* a Consiliului local Bahna;
- *Plan de dezvoltare instituțională;*
- *Raportul* asupra calității educației din Școala Gimnazială, comuna Bahna pentru anul școlar 2014-2015.

## ANALIZA SWOT

### *PUNCTE TARI*

- aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației;
- implicarea cadrelor didactice în activitatea de catedra, a comisiilor metodice, a favorizat calitatea activitatilor și, în multe cazuri a determinat dimensiunea interactivă;
- realizarea unor activități de pregătire suplimentară cu elevii participanți la olimpiade și concursuri școlare sau la manifestări culturale-educative pe plan local;
- organizarea Evaluării Naționale;
- gestionarea eficientă a resurselor alocate;
- aplicarea unui curriculum echilibrat, prin armonizarea curriculum-ului național cu cel local ;
- proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu recomandările/reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor școlare, cu metodică predării fiecărei discipline și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor;
- aplicarea corectă a curriculum-ului pentru fiecare disciplină, cu respectarea programelor școlare;

### *PUNCTE SLABE*

- neimplicarea unor colegi în rezolvarea sarcinilor delegate prin comisiile de lucru;
- formalitate în rezolvarea unor sarcini, atât a compartimentului secretariat-contabilitate, a managerului, cât și a cadrelor didactice;
- ritmicitatea asistentelor și controlul tuturor compartimentelor;
- comunicarea intrainstituțională uneori deficitară;
- insuficientă dezbateră în comisiile metodice a problemelor managementului clasei de elevi, în condițiile învățării centrate pe elevi, a activităților individualizate sau organizate pe grupe, a exersării autoevaluării sau utilizării standardelor de evaluare și a criteriilor unitare de notare;
- utilizarea în mod frecvent în procesul de predare-învățare-evaluare a metodelor tradiționale;
- lipsa graficelor de interpretare a rezultatelor testelor de evaluare în vederea aplicării măsurilor ameliorative pentru școlari;
- procent slab de participare și promovabilitate la Evaluarea Națională;

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rezultate meritorii obtinute de unii elevi la concursurile zonale si judetene;</li> <li>- La Evaluarea Nationala, procentul de promovabilitate este la nivelul mediei pe judet, înregistrându-se, la clasa a VIII-a, un procent de 71.4% la LRO si de 67,8% la Mat. în unitatea noastră;</li> <li>- Notele de la Evaluarea Națională sunt apropiate de rezultatele scolare curente;</li> <li>- Gradul superior de acoperire cu personal didactic calificat;</li> <li>- Baza materiala corespunzatoare a scolilor;</li> <li>- Disponibilitatea CL Bahna pentru asigurarea fondurilor necesare imbunatatirii conditiilor optime pentru desfasurarea activitatii scolii;</li> <li>- creșterea transparenței promovării obiectivelor și ofertelor educaționale la nivel local;</li> <li>- creșterea numărului de programe de parteneriat la inv. Primar;</li> <li>- interesul cadrelor didactice pentru formarea continua;</li> <li>- încadrarea cu personal preponderent calificat;</li> <li>- promovarea strategiilor moderne în abordarea actului învățării;</li> <li>- realizarea unor lucrări de construcții și reparații</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- slaba preocupare privind selectia, pregatirea si motivarea elevilor pentru performanta scolara;</li> <li>- insuficienta flexibilitate in adaptarea tematicii orelor de dirigentie in functie de prioritatile aparute in societate si scoala;</li> <li>- interes scazut al elevilor pentru lectura;</li> <li>- absentism si abandon scolar in randul copiilor proveniti din medii sociale defavorizate;</li> <li>- insuficienta adecvare a demersurilor curriculare la particularitățile elevilor și la conținuturile esențiale ;</li> <li>- insuficienta manifestare a inventivității și creativității pedagogice a cadrelor didactice în vederea creșterii motivației pentru învățare a elevilor ;</li> <li>- numarul mic al disciplinelor care formeaza echipe de elevi spre a fi pregatiti pentru concursurile scolare;</li> <li>- actiuni formale privind pregatirea si sustinerea examenelor de corigenta;</li> <li>- procent mare de medii școlare în intervalul 5-6,99, ceea ce indică existența mediocrității.</li> <li>- pregătirea științifică și metodică deficitară a unor cadre didactice; <ul style="list-style-type: none"> <li>-preocupare scazuta pentru asigurarea functionalitatii și folosirii laboratoarelor de informatica;</li> </ul> </li> <li>- neimplicarea corespunzătoare a cadrelor didactice în atragerea în</li> </ul>
--	--

viața școlii a membrilor comunităților locale (părinți, autorități publice, agenți economici etc) ;

- slaba implicare a familiei ca principal partener al școlii ;
- număr relativ mare de elevi care nu participă la EN și nu se înscriu la admiterea în liceu sau școală profesională;
- număr mare de absențe nemotivate și implicit abandon școlar;
- slaba implicare a comitetelor de părinți în realizarea obiectivelor educationale ale școlii ;
- nerespectarea ROI in ceea ce priveste:
  - programul de lucru;
  - serviciul pe scoala si supravegherea copiilor la microbuz;
  - transportul elevilor;
  - pastrarea si utilizarea bunurilor din dotare;
  - relatii de munca.
- preocupare scazuta pentru dezvoltarea calitatii educației la nivelul institutiei scolare (monitorizarea elaborarii/revizuirii strategiei de evaluare interna si a planului de imbunatatire , monitorizarea elaborarii si implementarii planului operational anual, stimularea lucrului in echipa si a comunicarii CEAC cu cadrele didactice).

### ***OPORTUNITĂȚI***

- implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului și asigurarea calitatii;
- deschiderea comunității locale pentru integrarea școlii în comunitate;
- cooperarea cu școli din cadrul Uniunii Europene prin parteneriate bilaterale și multilaterale;
- dezvoltarea și încheierea de parteneriate, menite să optimizeze colaborarea între actorii comunității și școala;
- cooperare pentru realizarea și derularea de proiecte cu OIR, POS DRU;
- consultarea permanentă a site-urilor [www.finantare.ro](http://www.finantare.ro), [www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro), [www.anpcdefp.ro](http://www.anpcdefp.ro), [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro), [www.isjneamt.ro](http://www.isjneamt.ro);
- măsurile guvernamentale și facilitățile acordate elevilor pentru creșterea participării școlare;
- Atragerea de fonduri din parteneriate cu Asociația Rromilor;
- Înnoirea permanentă a ofertelor privind cursurile de perfecționare din partea CCD;
- Organizarea schimburilor de experiență cu alte instituții similare;

### ***RISCURI***

- nivel ridicat de sărăcie la nivelul localității;
- prejudecăți și rezistență în aplicarea prevederilor Legii Educației Naționale;
- motivarea/stimularea slabă a cadrelor didactice prin politicile salariale curente;
- sporul demografic negativ cu implicații pe termen lung;
- rezistență la schimbare și conservatorism a unor cadre didactice;
- deteriorarea mediului socio-economic, familial; diminuarea interesului/capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor, părinți plecați la muncă în străinătate;
- interes scăzut al absolvenților din învățământul superior pentru practicarea profesiei de dascăl.

## I. Domeniul funcțional- CURRICULUM

### OBIECTIVE:

1. Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor.
2. Cunoașterea și aplicarea noilor documente de politică educațională, a metodologiilor aprobate la nivelul unităților de învățământ.
3. Stabilirea ofertei curriculare personalizate la nivel instituțional în funcție de nevoile specifice ale elevilor și ale comunității locale.
4. Analiza strategiilor de evaluare și a concordanței între evaluările elevilor și cerințele curriculum-ului național și local.

Nr. Crt	Obiective	Acțiuni	Termen	Responsabili/ Parteneri	Mod. de evaluare/ Indicatori de perf.
1.	Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor	Stimularea participării la educație a copiilor din grupuri dezavantajate	Septembrie 2015	Comisia educatoarelor	Nr. de prescolari din grupurile dezavantajate care participa la educație preșcolară crescut

		Promovarea unei politici de susținere a școlarizării – alfabetizare, integrare, recuperare – pentru toți copiii și prevenirea abandonului școlar;	Septembrie- Decembrie 2015	Director, director adjunct, învățători, diriginți, mediator școlar	Scăderea absenteismului cu un procent de 5%
		Introducerea și utilizarea metodelor interactive în realizarea educației de bază	Permanent	Toate cadrele didactice	Asistențe și interasistențe (cel puțin 3 la debutanți și câte două la celelalte cadre pe semestru);
	Cunoașterea și aplicarea noilor documente de politică educațională, a metodologiilor aprobate la nivelul unităților de învățământ	Diversificarea CDȘ în concordanță cu nevoile de formare a competențelor cheie și de cerințele societății actuale;	mai 2016	Comisia pentru curriculum, director	Introducerea în oferta de CDȘ-uri a cel puțin 3 tematici la nivel de disciplină sau arie curriculară pentru fiecare clasă/grupă;
		Elaborarea programului de activități educative școlare și extrașcolare, avându-se în vedere aptitudinile, deprinderile și talentul elevilor	4 octombrie 2015	Consilier educativ, în colaborare cu toate cadrele didactice	Plan de activități, raport de evaluare; Participare la concursuri și olimpiade școlare (cel puțin 5 discipline)



2.	Cunoașterea și aplicarea noilor documente de politică educațională, a metodologiilor aprobate la nivelul unităților de învățământ	Asigurarea documentelor curriculare oficiale și a manualelor, la nivelul unității de învățământ;	Septembrie 2015	Director, Responsabili comisii metodice, bibliotecari	Manuale școlare suficiente la nivelul unității de învățământ
		Elaborarea documentelor de proiectare și organizare a activității educaționale	Septembrie-octombrie 2015	Cadre didactice	Verificarea și avizarea planificărilor de către director și responsabili de comisii metodice
		Participarea cadrelor didactice la consfăturile județene	10 – 20.09.2015	Cadre didactice/ inspectori școlari	Participarea integrală a tuturor cadrelor didactice

3.		Studierea minuțioasă a programelor pentru evaluările finale (cls. a II-a, a IV-a, a VI-a) și evaluare națională la clasa a VIII-a, în vederea implementării unui program de lucru suplimentar	Semestrul II	Cadre didactice care predau disciplinele de studiu avizate la clasele a II-a, a IV-a, a VI-a; director	Planificarea a câte 1 oră de pregătire suplimentară pe săptămână
	Stabilirea ofertei curriculare personalizate la nivel instituțional în funcție de nevoile specifice ale elevilor și ale comunității locale	<p>Monitorizarea elaborării și aplicării testelor de evaluare inițială;</p> <p>Elaborarea și aplicarea curriculum-ului diferențiat, plecând de la rezultatele evaluărilor inițiale, în vederea prevenirii abandonului școlar și a repetenției</p>	<p>14 – 25.09.2015</p> <p>Octombrie-15 noiembrie 2015</p>	<p>Comisia pentru curriculum; Responsabili de comisiile metodice; Director</p> <p>Comisia pentru Curriculum, Cadre didactice</p>	<p>Discutarea rezultatelor testelor în cadrul comisiilor metodice/ rapoarte de analiză</p> <p>Reducerea procentului de repetenție cu 2%</p>

		Planificarea și pregătirea tezelor, a simulărilor și examenelor Evaluării Naționale, atestărilor finale la clasele a II-a, aIV-a, a VI-a	Conform metodologiilor	Comisia pentru curriculum, Profesori responsabili la disciplinele vizate, director	Grafic planificare teze; Grafice planificări testări finale și EN
4.	Analiza strategiilor de evaluare și a concordanței între evaluările elevilor și cerințele curriculum-ului național și local.	Stabilirea unui plan de măsuri ameliorative în vederea evitării eșecului la testările finale și Evaluarea Națională;	Noiembrie 2015	Diriginți; CEAC	Creșterea promovabilității la EN, procent 5%
		Asigurarea permanentă a unei comunicări eficiente între cadre didactice, elevi și părinți, urmărindu-se constant progresul școlar, diagnosticarea învățării, motivarea elevilor/preșcolarilor pentru desfășurarea unui proces educativ de calitate	Permanent	Director, Educatoare, Învățători, Diriginți	Rapoarte Procese-verbale
		Evaluarea obiectivă a elevilor, în vederea unei concordanțe dintre notele primite la clasă și rezultatele EN	Permanent	Cadrele didactice	Rapoarte

## II. Domeniul funcțional RESURSE

### OBIECTIVE:

1. Valorificarea și dezvoltarea resurselor umane și materiale existente;
2. Asigurarea încadrării unității școlare cu personal didactic calificat, cu o bună pregătire științifică și metodică;
3. Armonizarea ofertei de formare cu nevoile de formare existente în școală;
4. Întărirea parteneriatului dintre școală și administrația publică locală privind finanțarea învățământului.

Nr. Crt	Obiective	Activ. / Acțiuni	Termen	Responsabil / Parteneri	Mod. de evaluare/ Indicatori de perf.
1.	Valorificarea și dezvoltarea resurselor umane și materiale existente	Asigurarea încadrării cu personal didactic conform metodologiei	Septembrie 2015	Director/ Isj Neamț	Baze de date Fișe de încadrare
		Stimularea interesului pentru școală al elevilor prin derularea unor programe educative stimulative	Pe tot parcursul anului școlar	Director adjunct/ Cadre didactice	Proiectarea a cel puțin 3 activități educative pe semestru la nivel de școală
		Premierea rezultatelor deosebite obținute la concursuri școlare	Sfârșitul anului școlar	CA/ Sponsori	
		Asigurarea transparenței elaborării și execuției bugetare	Octombrie 2015-ianuarie 2016	Compartimentul contabilitate	Studiu privind dinamica populației școlare. Analize diagnostice
		Elaborarea proiectului de buget	Noiembrie 2015	CA	Proiect de buget
		Stimularea înființării „Asociației părinților”, în vederea atragerii de venituri extrabugetare	Octombrie 2015	Director Director adjunct	
2.	Asigurarea încadrării unității școlare cu personal didactic calificat, cu o bună pregătire științifică și metodică	Studierea metodologiei-cadru privind mobilitatea cadrelor didactice	Noiembrie 2015	Director Comisie mobilitate	
		Prezentarea metodologiei-cadru privind mobilitatea cadrelor didactice în CP și stabilirea unor reguli privind încadrarea personalului didactic pentru anul școlar următor a celor	Decembrie 2015	Director CA	Stabilirea a cel puțin 3 criterii de îndeplinit pentru solicitanții încadrării în regim de plata cu ora și

		care solicită continuitatea sau încadrarea la plata cu ora			continuitate
		Discutarea și acordarea continuității și plata cu ora în CA	Conform calendarului	Director CA	
		Evaluarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	August 2016 Decembrie 2015	Director CA	Instrumente specifice
3.	Armonizarea ofertei de formare cu nevoile de formare existente în școală	Promovarea ofertelor de formare continuă adresate cadrelor didactice, personalului de conducere, de îndrumare și control	Noiembrie 2015	Director adjunct CCD Neamț	Participarea la cursuri de perfecționare impuse prin ordine ale MECȘ în anul școlar curent Acumularea de credite profesionale de către cadrele didactice restante
		Stipularea în buget a unor fonduri care să acopere nevoia de perfecționare continuă a cadrelor didactice		Director CA	
		Participarea la perfecționări prin cercuri pedagogice pentru „schimbul de bune practici”	Conform calendarului	Cadre didactice Director Director adjunct	Participarea tuturor cadrelor didactice
		Planificarea și realizarea activităților comisiilor metodice în vederea îmbogățirii experienței didactice	Lunar	Responsabili comisii metodice	Realizarea unei activități pe lună în cadrul fiecărei comisii metodice
		Înscrierea la grade didactice a cadrelor didactice	Conform calendarului	Responsabil perfecționare	Înscrierea la definitivat a tuturor cadrelor didactice debutante care îndeplinesc condițiile prevăzute în metodologie

4.	Întărirea parteneriatului dintre școală și administrația publică locală privind finanțarea învățământului	Identificarea, procurarea și utilizarea fondurilor extrabugetare conform priorităților stabilite	Conform rectificărilor bugetare ale CL Bahna	Director	Proiecte Documentație
		Stimularea dezvoltării spiritului antreprenorial pentru obținerea de venituri proprii	Pe tot parcursul anului școlar	Director CA	Documentație Acte juridice Raportări

### III. Domeniul funcțional: MANAGEMENT

#### OBIECTIVE:

1. Coerența managerială prin diagnoză, proiectare, implementare, evaluare cu sens de dezvoltare instituțională;
2. Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională;
3. Dezvoltarea capacității de autoevaluare și de creștere a autonomiei unității de învățământ.

Nr. crt.	Obiective	Activități/ Acțiuni	Termen	Responsabilități	Mod. de evaluare/ Indicatori de perf.
1.	Coerența managerială prin diagnoză, proiectare, implementare, evaluare cu sens de dezvoltare instituțională	Realizarea analizei și a diagnozei activității desfășurate în unitate pentru anul școlar 2014-2015	Octombrie 2015	Colectarea rapoartelor de evaluare întocmite de comisiile de lucru din școală de către CEAC și întocmirea raportului asupra calității educației din unitatea de învățământ	Raportul asupra calității educației din Școala Gimnazială, comuna Bahna
		Elaborarea planurilor manageriale ale directorilor, ale catedrelor/comisiilor metodice, ale comisiilor de lucru	Octombrie 2015	Director Director adjunct Responsabili comisii metodice, comisii de lucru	Rapoarte de analiză
		Întocmirea planului de dezvoltare instituțională al unității pentru perioada 2016-2020	Ianuarie 2016	Director/ CP	PDI

		Identificarea nevoilor de formare, consiliere, sprijin, consultanță	Septembrie-octombrie 2015	Directori, Responsabil perfecționare, Responsabili comisii metodice CEAC	Asistențe Interasistențe
2.	Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională	Demararea încheierii de contracte cu firme autorizate care să efectueze verificări ale instalațiilor ce țin de siguranța umană și materială din școală	Septembrie-noiembrie 2015	Director	Verificarea și autorizarea cazanelor termice, a instalațiilor electrice, a coșurilor de fum
		Întocmirea procedurilor de lucru în vederea asigurării securității și sănătății în muncă	Octombrie-noiembrie 2015	Director/ Firmă contractuală	
		Efectuarea controlului medical periodic al personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Octombrie 2015	Director/ Firmă contractuală	Instrumente specifice
		Întocmirea graficului de serviciu pe școală al elevilor și cadrelor didactice și graficului însoțirii cu microbuzul școlar	Septembrie 2015	Director	Grafice specifice
		Prezentarea ROI părinților și elevilor	Octombrie 2015	Director Diriginți	
3.	Dezvoltarea capacității de autoevaluare și de creștere a autonomiei unității de învățământ.	Gospodărirea, gestionarea și administrarea responsabilă a patrimoniului din perspectiva susținerii depline a calității procesului didactic	Permanent	Director	Documente privind baza materială
		Implicarea pertinentă a tuturor membrilor CEAC în acțiuni de monitorizare și evaluare a activității didactice din școală	Conform planificării	Director Coordonator CEAC	aplicarea de chestionare în rândul părinților și al elevilor
		Evidența documentelor și respectarea	Permanent	Director	Documente

		regimului legal de securitate și de completare a acestora		Secretar Contabil	
--	--	---	--	----------------------	--

#### IV. Domeniul funcțional: COMUNICARE

##### OBIECTIVE:

1. Dezvoltarea parteneriatelor instituționale, comunitare;
2. Derularea proiectelor educaționale în colaborare cu partenerii existenți la nivel județean și național;
3. Promovarea propriei imagini.

Nr. crt.	Obiective	Activități/ Acțiuni	Termen	Responsabilități	Mod. de evaluare/ Indicatori de perf.
1.	Dezvoltarea parteneriatelor instituționale, comunitare	Elaborarea proiectelor de colaborare între școală și factorii de educație convergentă (familie, Biserică, Poliție)	Octombrie 2015	Cadrele didactice	Cel puțin un parteneriat cu familia, unul cu Biserica, unul cu Poliția pentru fiecare comisie metodică
		Colaborarea cu comunitatea locală, în vederea asigurării calității educației	Permanent	CEAC Consilier educativ	Rapoarte Procese-verbale
		Organizarea de întâlniri cu părinții, în vederea atragerii și implicării active a acestora în procesul didactic	Pe parcursul anului școlar	Director Director adjunct	Cel puțin 2 ședințe cu părinții pe școală în fiecare semestru Procese-verbale
		Proiectarea unor activități de voluntariat în care să fie implicați elevi, părinți, cadre didactice, precum și alte persoane din comunitate	Decembrie 2015 (pentru sărbătorile de iarnă) Aprilie 2016 (pentru sărbătoarea	Consilier educativ Cadre didactice	Proiect Raport Fotografii



			Paștelui		
2.	Derularea proiectelor educaționale în colaborare cu partenerii existenți la nivel județean și național	Derularea în condiții legale a proiectelor și programelor guvernamentale: rechizite și manuale gratuite, programul „Euro 200”, „Laptele și cornul”, burse sociale.	Pe parcursul anului școlar	Responsabili comisii	Documente justificative
		Reactualizarea comisiilor de Securitate și sănătate în muncă, PSI și colaborarea cu organele abilitate la nivel local și județean	Octombrie 2015	Director Responsabili comisii	Decizii de numire
		Cuprinderea în tematica orelor de dirigiență și în planificarea activităților educative a unor conținuturi ce vizează protecția muncii, PSI, protecție civilă și circulație rutieră.	Pe tot parcursul anului școlar	Consilier educativ diriginți	Planificări Proiecte
		Încheierea de acorduri de parteneriat cu coordonatori de proiecte educaționale naționale și județene	În funcție de oportunități	Cadre didactice	Proiecte educaționale
3.	Promovarea propriei imagini	Inițierea și păstrarea dialogului cu mass-media	Permanent	Director Director adjunct	Apariția a 2 titluri pe semestru în media.

Întocmit,  
Director,  
Prof. Căprioară Loredana-Ionela