

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII
MANAGERIALE ȘI ASUPRA STĂRII
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PENTRU
SEMESTRUL I,
AN ȘCOLAR 2015-2016**

Prezentat și validat în:

CP:

CA:

RAPORTUL ASUPRA ACTIVITĂȚII MANAGERIALE s-a realizat urmărind finalitatea coordonatelor de activitate stabilite la începutul semestrului I în planul managerial. În urma analizei efectuate am constatat următoarele:

1. Pregătirea noului an școlar

- Reparațiile necesare și igienizarea școlilor erau finalizate la 1 septembrie, astfel că s-a asigurat finisarea curățeniei curente, așezarea mobilierului și amenajarea sălilor de clasă;
- S-au efectuat lucrări de deratizare, curățare a coșurilor de fum, verificare și reparații curente a centralelor termice, implicit obținerea autorizațiilor de funcționare a acestora;
- În urma controalelor de la ISU și DSP au fost găsite câteva nereguli majore, consemnate în PV încheiate de aceștia, fapt ce a determinat luarea unor măsuri: anularea contractului cu firma ce deservea serviciile PSI și SSM și contractarea unei alte firme, verificarea instalației electrice, modificarea dosarelor întocmite în vederea obținerii autorizației sanitare;
- S-a reluat contractul cu firma ce se ocupa de implementarea controlului intern managerial;
- S-a asigurat încadrarea cu personal didactic pe posturile rămase neocupate la ISJ Neamț;
- S-a organizat concurs pentru ocuparea unui post didactic cu studii necorespunzătoare profilului postului prin asociere cu Școala Ruginoasa;
- S-au distribuit manualele școlare, însă nu s-a acoperit asigurarea totală nici până la această dată;
- S-a asigurat achiziționarea documentelor școlare: cataloage, condici de prezență, carnete de elev;
- S-au repartizat orele, s-au fixat dirigenții pe clase.
- S-au întocmit orarele pe clase;
- S-au întocmit graficele de serviciu pe școală al cadrelor didactice, însă nu s-au întocmit graficele de serviciu pe școală al elevilor;
- S-au întocmit documentele manageriale: plan managerial anual, semestrial, Regulament de organizare și funcționare al școlii (denumit ROI), însă au fost prezentate în CP și aprobate în CA destul de târziu;
- S-au constituit comisiile metodice și comisiile de lucru la nivelul unității în timp util, excepție făcând comisia de evaluare și asigurare a calității, care a fost constituită mai târziu (luna de decembrie);

- S-au întocmit planificările calendaristice anuale, semestriale, pe unități de învățare, însă nu toate cadrele didactice au respectat cerința de a le viza la responsabilul de comisie metodică și director și de a preda un exemplar la conducerea unității;
- Nu toți responsabilii de comisii metodice au cerut avizarea planului activității comisiei metodice;
- S-au ales comitetele de părinți pe clase, precum și membrii reprezentanți ai acestora în CA;
- S-a reorganizat Consiliul de administrație al școlii.

2. Procesul instructiv-educativ:

- S-a realizat evaluarea inițială la toate disciplinele și s-au discutat rezultatele în cadrul comisiilor metodice;
- Procesul instructiv-educativ se realizează ținându-se cont de particularitățile individuale, dar și colective, însă se impune a se alege strategii didactice care să motiveze elevii spre învățare și creativitate;
- Cu toate că rezultatele școlare slabe ale elevilor impun lucrul diferențiat și activități de remediere a deficiențelor, acest lucru nu a constituit o prioritate pentru mare parte a cadrelor didactice;
- Nu toate cadrele didactice își dau interesul să stimuleze copiii cu potențial ridicat, pregătindu-i pentru concursuri sau olimpiade școlare;

3. Activitatea de perfecționare metodică-științifică și psiho-pedagogică:

- S-a realizat plata din bugetul școlii a cursului de igienă la care au participat toți responsabilii “Lapte și corn”, precum și personalul nedidactic de îngrijire;
- S-a realizat constituirea unei grupe de 18 persoane (cadre didactice), care a beneficiat, contracost, de cursuri de perfecționare prin CCD Neamț, concretizate într-un curs acreditat cu 15 credite profesionale și trei cursuri avizate de 24 ore, desfășurate la noi în unitate;
- S-au înscris la grade didactice astfel: 3 cadre la definitivat și unul la gradul didactic II;
- În general, s-a respectat planificarea activităților din cadrul comisiilor metodice;
- Majoritatea cadrelor didactice au participat la activitățile cercurilor pedagogice desfășurate în sem.I;
- În sem. I, unitatea noastră a fost gazda a două cercuri pedagogice: la disciplina matematică, organizat de prof. Gherghelaș Iosif și la înv. preșcolar, organizat de ed. Zabocalschi Maria, ambii reprezentându-ne onorabil;
- Prof. Miron Petruț a participat la un simpozion județean, unde a prezentat date istorico-geografice din monografia comunei Bahna, precum și date despre evoluția școlii băhnene de-a lungul timpului;

4. Activitatea educativă și extradidactică:

- Consilierul educativ a întocmit planificarea activităților educative la începutul anului școlar, pe care a prezentat-o în CP și a avizat-o în CA;
- Consilierul educativ a monitorizat întocmirea planificărilor la orele de consiliere și orientare;
- Educatoarele și învățătorii și-au întocmit propriile planificări ale activităților educative;
- S-au organizat și desfășurat activități frumoase la nivelul școlilor, care au marcat diverse evenimente;
- S-a urmărit colaborarea între cadre didactice și selectarea elevilor capabili în a-și aduce aportul la astfel de evenimente, astfel încât să se obțină activități frumoase, utile, dar și succinte din punct de vedere temporal;
- Toți elevii unității au primit cadouri cu ocazia Sărbătorilor de iarnă, prin eforturile CL;
- Prof. Gheorghță Marius și Ursu Radu au coordonat echipe de copii, care au participat la etape zonale ale competițiilor sportive;
- Prof. Robu Veronica, Marian Irina, Miron Adriana și Neghină Gheorghe au coordonat elevi la fazele locale ale olimpiadelor pe discipline; niciun elev nu s-a calificat la faza județeană;
- Prof. Marian Irina a mobilizat elevii pentru concursul Comper-Limba română;
- La clasele primare elevii au participat la concursurile Comper-Comunicare și Comper-Mate (cls. I Izvoare și cls. a IV-a Bahna)
- Au fost încheiate diverse acorduri de parteneriat, în calitate de colaboratori, cu diferite școli sau asociații, în vederea implicării elevilor și cadrelor școlii la proiecte educaționale naționale sau județene pe diferite teme, însă nu s-a materializat în școala noastră nicio inițiativă de a organiza un astfel de proiect;
- Cu prilejul Sărbătorilor de Iarnă, școala noastră, la inițiativa consilierului educativ, a încheiat un acord de parteneriat cu Școala Gimnazială, comuna Moldoveni și s-a elaborat un proiect educațional cu tema ”Seara de colinde în satul nostru...”
- Prof. Durea Ana Maria și Lupașcu Mihaela au inițiat un proiect la nivelul școlii cu tema ”Brăduțul altfel”, antrenând elevii de nivel gimnazial în vederea confecționării unor brăduți echo;
- Majoritatea cadrelor de la învățământul preșcolar și primar au încheiat la începutul anului școlar parteneriate cu Poliția locală, Biserica, dispensarul local uman sau cabinet stomatologic;
- S-au întreprins numeroase vizite la domiciliul elevilor cu situație de absentism, în general la Școala Izvoare și indisciplină la Școala Bahna, însă nu toți diriginții se implică în astfel de acțiuni, care sunt strict necesare;

5. Activitatea de îndrumare și control:

- În vederea unei bune integrări în colectiv și în sistem, s-a utilizat un management de socializare, în special pentru debutanți și necalificați, dar și pentru tot personalul, în general;
- S-a monitorizat și îndrumat activitatea cadrelor didactice debutante și necalificate;
- S-a elaborat un grafic de asistențe la ore, atât de către director, cât și de către director adjunct, însă nu a fost respectat în totalitate;
- Nu s-a întocmit o tematică a ședințelor consiliului profesoral și a consiliului de administrație, tematica fiecărei ședințe fiind stabilită în funcție de nevoile curente;
- Comisia pentru curriculum a verificat CDS-urile, le-a avizat, după care au fost duse la Inspectorat spre a primi avizul inspectorilor de specialitate; două dintre CDS-uri (la Educație fizică) au fost trimise înapoi spre modificare;
- S-a efectuat evaluarea personalului nedidactic pentru anul calendaristic 2015;
- S-au purtat discuții în vederea aplanării unor conflicte;
- S-a menținut o bună comunicare cu toate compartimentele unității;
- S-a răspuns cu promptitudine la toate solicitările și sarcinile venite din partea ISJ Neamț;
- S-a realizat o bună colaborare cu CCD Neamț;
- S-a monitorizat în permanent notarea ritmică a elevilor;
- La sfârșitul sem. I, fiecare diriginte a întocmit un raport scris asupra situației școlare a elevilor clasei pe care o coordonează; unii colegi au dat dovadă de maxima seriozitate în completarea acestui raport, alții mai puțin;
- S-au încheiat situațiile școlare în cataloage și au fost verificate de către conducerea școlii; s-au găsit numeroase greșeli, care au fost corectate, ștampilate și semnate; nu toți colegii înțeleg importanța verificării datelor înainte de a le trece în catalog, pentru a evita apariția greșelilor într-un document oficial, de mare importanță, care reprezintă “oglindea noastră”

6. Activitatea consiliului de administrație:

- Primele două ședințe de CA din luna septembrie s-au desfășurat în componența membrilor aleși în anul școlar 2014-2015, până a fost reorganizat CA pentru anul școlar 2015-2016;
- CA a fost organizat în funcție de legislația în vigoare;
- În semestrul I, CA s-a întâlnit de 6 ori și au aprobat următoarele:
 - Angajări plata cu ora;
 - Suspendări sau încetări contracte individuale de muncă;
 - Componență comisii de lucru din școală;

- Tregeri la tranșe de vechime și trepte de salarizare;
- Etape de mobilitate;
- Burse sociale;
- Buget;
- Documente manageriale;
- Calificative personal nedidactic;
- Orar școlar, organigramă, stat de personal;
- Activități educative, CDȘ-uri;
- Plan de școlarizare etc.

7. *Relații comunitare:*

- Comunicarea și colaborarea cu Primăria au fost bune și cu efecte pozitive;
- CL a desemnat la cererea noastră membrii pentru CA, CEAC și a aprobat rețeaua școlară și bugetul;
- Am primit ajutor din partea Primăriei la solicitarea pentru transportul unor materiale voluminoase, pentru distribuirea lemnurilor de foc, pentru rectificări bugetare, ni s-a pus la dispoziție Căminul Local pentru orice eveniment;
- Am avut o colaborare bună cu preoții parohi ai comunei;
- Am menținut un dialog permanent cu Poliția locală;
- S-au făcut controale asupra stării de sănătate și igienă a elevilor de către doamnele asistente de la cele două dispensare umane din comună;
- S-au organizat ședințe cu părinții pe clase, dar și pe școală, cu comitetele de părinți și s-a constatat, la Școala Izvoare un mare interes și o mai bună prezență la aceste întâlniri, iar la Școala Bahna o constantă, în sensul că la ședințele cu părinții participă mereu aceeași părinți, ai elevilor cu rezultate mai bune la învățătură (în general, la gimnaziu);
- Se impune organizarea de activități extrașcolare în care să fie solicitată și prezența și implicarea efectivă a părinților.

ANALIZA SWOT

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|---|---|
| <p>-s-a asigurat finalizarea igienizărilor și reparațiilor necesare în școli;</p> <p>- s-au efectuat lucrări de deratizare, curățare a coșurilor de fum, verificare și reparații curente a centralelor termice, implicit obținerea autorizațiilor de funcționare a acestora cu firme autorizate;</p> <p>-s-au contractat firme pentru servicii PSI, SSM, RSVTI, implementare SCIM;</p> <p>-s-a asigurat încadrarea cu personal didactic pe posturile rămase neocupate la ISJ Neamț;</p> <p>-s-au distribuit manualele școlare;</p> <p>-s-au repartizat orele, s-au fixat diriginții pe clase.</p> <p>-s-au întocmit orarele pe clase;</p> <p>-s-au întocmit graficele de serviciu pe școală al cadrelor didactice;</p> <p>-s-au întocmit documentele manageriale;</p> <p>-s-au constituit comisiile metodice și comisiile de lucru la nivelul unității în timp util;</p> <p>-s-au întocmit planificările calendaristice anuale, semestriale, pe unități de învățare;</p> <p>-s-au ales comitetele de părinți pe clase, precum și membrii reprezentanți ai acestora în CA;</p> <p>-s-a reorganizat Consiliul de administrație al școlii;</p> <p>-s-a realizat evaluarea inițială la toate disciplinele și s-au</p> | <p>-nu s-a asigurat necesarul integral de manuale școlare pentru elevi;</p> <p>-nu toate cadrele didactice se implică în activitățile școlii și nu își îndeplinesc responsabilitățile din cadrul comisiilor de lucru;</p> <p>-o parte din cadrele didactice (debutanți sau pensionari) nu reușesc să stăpânească elevii în timpul orelor;</p> <p>-parte din colegi nu respectă termenele date pentru sarcinile stabilite de către direcțiune;</p> <p>-nu toți colegii au dat la avizat planificările responsabilului de comisie metodică și directorului;</p> <p>-unii din colegi încă folosesc exclusiv metodele tradiționale în cadrul lecțiilor;</p> <p>-nu se folosesc mijloacele didactice din dotarea școlii;</p> <p>-puțini colegi stimulează elevii cu potențial ridicat în vederea pregătirii acestora pentru concursuri școlare;</p> <p>-rezultate slabe ale elevilor la olimpiade; niciun elev calificat la etapa județeană;</p> <p>-nicio inițiativă pentru elaborarea unui proiect județean sau național;</p> <p>-refuzul unor cadre didactice de a lucra diferențiat și de a organiza activități de remediere a deficiențelor;</p> <p>-număr mare de părinți total dezinteresați de situația școlară a propriilor copii; nu participă niciodată la ședințele cu părinții și nici nu vin la orele individuale de consiliere;</p> |

| | |
|---|---|
| <p>discutat rezultatele în cadrul comisiilor metodice;</p> <ul style="list-style-type: none"> -procesul instructiv-educativ se realizează ținându-se cont de particularitățile individuale; -s-a manifestat interes pentru participarea la cursuri de perfecționare prin CCD; -s-au înscris la grade didactice astfel: 3 cadre la definitivat și unul la gradul didactic II; -în general, s-a respectat planificarea activităților din cadrul comisiilor metodice; -majoritatea cadrelor didactice au participat la activitățile cercurilor pedagogice desfășurate în sem.I; -consilierul educativ a întocmit planificarea activităților educative la începutul anului școlar și a colaborat cu colegii pentru organizarea activităților propuse în calendar; -toți elevii unității au primit cadouri cu ocazia Sărbătorilor de iarnă, prin eforturile CL; -profesorii de educație fizică au manifestat interes și au participat cu elevii la competiții sportive; -au fost selectați elevi la disciplinele limba română, matematică și fizică, care au participat la etapele locale de olimpiadă; -au fost încheiate diverse acorduri de parteneriat, în calitate de colaboratori, cu diferite școli sau asociații, în vederea implicării elevilor și cadrelor școlii la proiecte educaționale naționale sau județene pe diferite teme; -s-au întocmit o serie de proiecte educaționale locale sau la nivelul școlii, fiind implicați diverși parteneri, în general aparținând comunității locale; -s-a monitorizat în permanent notarea ritmică a elevilor; -buna colaborare cu mediatorul școlar; vizite aproape zinice a mediatorului școlar, împreună cu directorul adjunct la domiciliul elevilor cu absenteism și abandon școlar; -la sfârșitul sem. I, fiecare diriginte a întocmit un raport scris asupra situației școlare a elevilor clasei pe care o coordonează; | <ul style="list-style-type: none"> -cadrele didactice nu implică mai mult părinții în activități educative și extrașcolare; -număr mare de elevi cu abandon școlar sau cu frecvență sporadică la școală; -nu s-au respectat în totalitate graficele de asistențe la ore; -unele cadre didactice au realizat formal raportul asupra situației școlare a clasei pe care o coordonează; -s-au găsit numeroase greșeli în urma verificării cataloagelor; -neîndeplinirea condițiilor în vederea obținerii avizelor sanitare la grădinițe și a avizelor ISU la toate clădirile; -interesul scăzut pentru munca de diriginte; -comunicare deficitară profesori-învățători, profesori-profesori; -laboratoarele de informatică și CDI-ul nu sunt utilizate decât într-o foarte mică măsură; |
|---|---|

| | |
|--|--|
| <p>-comunicarea și colaborarea cu Primăria au fost bune și cu efecte pozitive;</p> <p>-am avut o colaborare bună cu preoții parohi ai comunei;</p> <p>-am menținut un dialog permanent cu Poliția locală;</p> <p>-s-au făcut controale asupra stării de sănătate și igienă a elevilor de către doamnele asistente de la cele două dispensare umane din comună;</p> <p>-s-au organizat ședințe cu părinții pe clase, dar și pe școală, cu comitetele de părinți;</p> <p>-s-a utilizat un management de socializare, în special pentru debutanți și necalificați, dar și pentru tot personalul, în general;</p> <p>-s-a monitorizat și îndrumat activitatea cadrelor didactice debutante și necalificate;</p> <p>-s-a elaborat un grafic de asistențe la ore, atât de către director, cât și de către director adjunct;</p> <p>-s-a răspuns în timp util solicitărilor ISJ, CJRAE etc.</p> | |
| <p>OPORTUNITĂȚI</p> | <p>AMENINȚĂRI</p> |
| <p>-buna colaborare cu primăria;</p> <p>-programele de parteneriat cu comunitatea locală, primărie, poliție, părinți;</p> <p>-existența și buna dotare a celor două biblioteci școlare, CDI, biblioteca comunală;</p> <p>-ofertele de perfecționare prin CCD, DPPD-uri, etc.;</p> <p>-alocarea de către primărie a fondurilor necesare pentru decontarea navetei cadrelor didactice;</p> <p>-paleta largă de oferte pentru proiectele de parteneriat;</p> | <p>-lipsa de educație a părinților, care nu conștientizează obligația pe care o au în a-și îndruma copiii să meargă la școală și să parcurgă integral învățământul obligatoriu;</p> <p>-condițiile materiale precare din numeroase familii conduc la absentism și abandon școlar;</p> <p>-numeroasele cereri de detașare ale cadrelor didactice titulare, care conduc la încadrarea cu pensionari și necalificați;</p> <p>-starea fizică precară a manualelor școlare și chiar inexistența acestora la unele discipline;</p> |

DATE CU CARACTER STATISTIC

I. RESURSE MATERIALE

- ✓ Număr de săli de clasă: 22
- ✓ Laboratoare: 2 (de informatică, nefolosite)
- ✓ Săli de sport: 1 la Școala Izvoare; 1 la Grădinița Broșteni; la Școala Bahna nu există niciun spațiu disponibil pentru a fi folosit în acest scop;
- ✓ Birou profesori: 4
- ✓ CDI: 1
- ✓ Săli bibliotecă: 2
- ✓ Birou director: 2
- ✓ Birou secretariat-contabilitate: 2
- ✓ Spații “Lapte și corn”: 5
- ✓ Centrale termice: 2
- ✓ Arhivă: 2
- ✓ Magazii materiale: 5
- ✓ Grup sanitar interior: 5
- ✓ Grup sanitar exterior: 1
- ✓ Sală festivități: 1

II. RESURSE UMANE

| GRĂDINIȚE | NUMĂR DE GRUPE | NUMĂR COPII LA ÎNCEPUT DE SEMESTRU | NUMĂR COPII RĂMAȘI LA SF. SEMESTRULUI I |
|----------------------|----------------|------------------------------------|---|
| Grădinița Broșteni | 1 | 18 | 20 |
| Grădinița Băhnișoara | 1 | 16 | 15 |
| Grădinița Izvoare | 2 | 40 | 41 |
| TOTAL | 4 | 74 | 76 |

| CLASA | NUMĂR DE CLASE | NUMĂR ELEVILOR LA ÎNCEPUT DE SEMESTRU | NUMĂR ELEVILOR RĂMAȘI LA SF. SEMESTRULUI I |
|-------------------------------------|----------------|---------------------------------------|--|
| PREGĂTITOARE | 2 | 35 | 36 |
| I | 2 | 39 | 39 |
| II | 2 | 36 | 40 |
| III | 1 | 20 | 21 |
| IV | 2 | 28 | 29 |
| TOTAL | 9 | 158 | 165 |
| A V-A | 2 | 38 | 38 |
| A VI-A | 3 | 51 | 51 |
| A VII-A | 2 | 35 | 35 |
| A VIII-A | 2 | 38 | 42 |
| TOTAL | 9 | 162 | 166 |
| TOTAL GENERAL(pre, pri, gim) | 22 | 394 | 407 |

MIȘCAREA ELEVILOR ÎN SEMESTRUL I:

| | GR. | PREG. | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | TOTAL |
|---------------------------------------|-----|-------|----|----|-----|----|----|----|-----|------|-------|
| NUMĂR ELEVILOR ÎNSCRIȘI LA 14.09.2015 | 74 | 35 | 39 | 36 | 20 | 28 | 38 | 51 | 35 | 38 | 394 |
| VENIȚI | 3 | 1 | | 4 | 1 | 1 | | | 1 | 4 | 15 |
| PLECAȚI | 1 | | | | | | | | 1 | | 2 |
| NUMĂR ELEVILOR RĂMAȘI LA SF.SEM. I | 76 | 36 | 39 | 40 | 21 | 29 | 38 | 51 | 35 | 42 | 407 |

ÎNCADRAREA PERSONALULUI DIDACTIC

ÎNCADRARE 2015-2016

| Nr. Crt. | Numele si prenumele cadrului didactic | Studii-specialitatea | Grad did./anul | Vechime în inv. | Statut încadrare | Discipline predate/post | Nr. ore | Clasa | Alte detalii |
|----------|---------------------------------------|--|----------------|-----------------|------------------|---------------------------------|------------------|---|---|
| 1. | Căprioară Loredana Ionela | S Prof. înv. preșcolar | II/2009 | 14 | Titular | Cult. Civică CDȘ | 4 2 | VII, VIII Bahna/Izvoare VII Bahna/Izvoare | Director |
| 2. | Miron Petruț | S Profesor istorie- geografie | II/ | 10 | Titular | Istorie Geografie CDȘ | 6 2 9 1 | V-VIII Izvoare VIII Izvoare V-VII Izvoare, V-VIII Bahna VI Bahna | Director adj. Ore rez.-Dir. adj. |
| 3. | Alinei Simona Mihaela | S Profesor Istorie- geografie | II/2011 | 11 | suplinitor | Geografie CDȘ | 9 1 | V-VIII Bahna V-VII Izvoare VI Bahna | Ore rez. Dir. adj 3 ore bază 7 PO |
| 4. | Marian Irina | S LRO-LEN | I/2014 | 13 | Titular | LRO LEG | 17 1 4 | V-VIII Bahna V Bahna VII, VIII Bahna | Diriginte la a VIII-a Bahna PO Resp. CM prof. aria Limbă și Com.; membru CA; coord. CEAC |

| | | | | | | | | | |
|-----|---------------------------------|-------------------------------|------------|----|-------------------------|---------------------------------|------------------------|--|---|
| 5. | Miron Adriana | S LRO-LEG | Def. | | Suplinitor | LRO LLA CDS LRO LEG | 16 1 1 5 2 | VIA, VIB, VII, VIII Izvoare VIII Izvoare V Izvoare V Izvoare VIII Izvoare | Diriginte la a VII-a Izvoare 7 PO |
| 6. | Sălăvăstru Adriana Raluca | S LEG | debutant | | suplinitor | LEG LEG LEG LLA LEG | 5 8 4 1 7 | P, I, II, IV Izvoare V, VIA, VIB, VII Izvoare V, VI Bahna VIII Bahna P, I, II, III, IV Bahna | Diriginte la a V-a Bahna 7 PO |
| 7. | Bucur Ionela | S Prof. învă. preșcolar | DEB/2014. | | Suplinitor | EDU | 25 | Gr. Mixta Bahnisoara | |
| 8. | Zabocalschi Maria | M Educatoare | I | | Suplinitor Pensionar | EDU | 25 | Gr. Mixta Broșteni | Post rezervat director |
| 9. | Bută Tatiana | Postlic Educatoare | I/2014 | 24 | Titular | EDU | 25 | Gr.mare Izvoare | Resp. CM educatoare |
| 10. | Iacob Maria | M Educatoare | Def. | | Suplinitor | EDU | 25 | Gr.mică Izvoare | Post rezervat titular Mărtinaș Gabriela, detașată |
| 11. | Platon Cătălina | M Invatator | I/ | 15 | Titular | Inv. | 20 | Cl. a IV-a Bahna | |
| 12. | Moroșanu Ecaterina | M Invatator | I/ | | Suplinitor Pensionar | Inv. | 20 | Cl. a III-a Bahna | Post vacant |
| 13. | Movileanu Ovidiu | M Invatator | Def. | 35 | Titular | Inv. | 20 | Cl. P. Bahna | |
| 14. | Petrici Lucica | S Profesor învă. primar | I/ 2012 | 19 | Titular | Inv. | 20 | Cl. I Bahna | Resp. CM Învățători |
| 15. | Ouatu Virgil | M Invatator | I | 38 | Titular | Inv. | 20 | Cl. A II-a Bahna | |
| 16. | Anghel Didina | M Invatator | I | 39 | Suplinitor Pensionar | Inv. | 20 | Cl. a IV-a Izvoare | Post vacant |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------------|--------------|----|------------|---------------------|-------------|--|--|
| 17. | Crenganiș Mihaela | M Invatator | I/2013 | 20 | Titular | Inv. | 20 | Cl. P. Izvoare | |
| 18. | Crețu Lenuța | S Profesor învăț. primar | II/2014 | 10 | Titular | Inv. | 20 | Cl. I Izvoare | Resp. CDI, Membru CA |
| 19. | Anghel Ioan | M Invatator | I | 40 | Titular | Inv. | 20 | Cl. II Izvoare | |
| 20. | Catargiu Octavia Mihaela | S LFR | Def. | 2 | Titular | LFR | 8 10 | V,VI,VII,VIII Bahna V,VIA,VIB,VII,VIII Izvoare | Diriginte la VI A Izvoare |
| 21. | Mazăre Constantin | SSD MAT-FIZ | Def. | 42 | Titular | MAT FIZ | 8 4 6 | VII,VIII Bahna V IZVOARE VA,VB,VII-Izvoare | |
| 22. | Neghină Gheorghe | SSD MAT | I | 40 | Titular | MAT CDS-MAT | 16 2 | VIA,VIB,VII,VIII VIA,VIII-Izvoare | Diriginte la VIII Izvoare Resp. CM Aria Științe și Ed. Tehn. |
| 23. | Gherghelaș Iosif | SSD Mat | Def. | | titular | MAT | 8 | V, VI Bahna | |
| 24. | Robu Veronica | S FIZ | II | | Suplinitor | FIZ ED. Muz. | 6 2 1 | VI,VII,VIII Bahna VIII Izvoare V Bahna | 1 oră necalif. |
| 25. | Lupașcu Mihaela | S CHI | I | | Suplinitor | CHI CHI | 4 4 | VII,VIII Bahna VII,VIII Izvoare | |
| 26. | Durea Ana Maria | S BIO | Deb. | 2 | Suplinitor | BIO BIO | 14 | V-VIII-Bahna V-VIII-Izvoare | Diriginte VI Bahna |
| 27. | Munteanu Alexandru | S Istorie | Def. | | | IST. | 5 | V,VI,VII,VIII Bahna | |
| 28. | Pletea Constantin | S REL | Def. 2012 | 4 | Titular | REL | 9 9 | P-VIII Bahna P- VIII Izvoare | Dirig. V Izvoare Resp. CM |

| | | | | | | | | | |
|-----|-----------------------------|----------|------|----|-------------------------|----------------|-------------|--|--|
| | | | | | | | | | aria Om și Societate și Arte |
| 29. | Marolicaru Ionel | M EDM | Deb. | 0 | Suplinitor Necalif. | EDM | 2,5 4,5 | VI,VII,VIII-Bahna V,VIA,VIB,VII,VIII,-Izvoare | Diriginte VI A Izvoare din sem. II, în locul prof. Catargiu O. |
| 30. | Loghin Gabriela | S EDP | Deb. | 0 | Suplinitor | EDP | 3,5 4,5 | V,VI,VII,VIII-Bahna V,VIA,VIB,VII,VIII,-Izvoare | |
| 31. | Gheorghita Marius-Costel | S EDF | Def. | 6 | Titular | EDF CDȘ | 17 1 | P,I,II,III,IV,V,VI,VII, VIII- Sc. Bahna VIII-Izvoare | Diriginte VII Bahna |
| 32. | Ursu Radu Vasile | S EDF | Deb. | 4 | Suplinitor | EDF CDȘ | 17 1 | P,I,II,,IV,V,VIA,VIB,VII,VIII Izvoare VI B Izvoare | Diriginte VI B Izvoare |
| 33. | Pintilie Gheorghe | S EDT | I | 34 | Titular | EDT | 4 5 | V,VI,VII,VIII-Bahna V,VIA,VIB,VII,VIII,-Izvoare | Completare la |
| 34. | Ionița Ana | S LFR | I | | Suplinitor pensionar | LFR | 8 10 | V,VI,VII,VIII Bahna V,VIA,VIB,VII,VIII Izvoare | Începând cu 25.02.2016 în locul prof. Carargiu O. |

CADRE DIDACTICE

| STATUT | NUMĂR CADRE | PROCENT |
|-------------|--------------------------|---------|
| TITULARI | 19 (din care 3 detasate) | 57% |
| SUPLINITORI | 15 | 43% |

| GRAD DIDACTIC | GRADUL I | GRADUL II | DEFINITIVAT | DEBUTANT |
|---------------|----------|-----------|-------------|----------|
| NUMĂR CADRE | 14 | 5 | 9 | 6 |

STRUCTURA PERSONALULUI DE PREDARE PE NORME

| CATEGORIE | NUMAR DE CADRE/NORME | PROCENT |
|------------|----------------------|---------|
| EDUCATOARE | 4 / 4 | 12% |
| ÎNVĂȚĂTORI | 9/ 9 | 27% |
| PROFESORI | 20/ 16,47 | 61% |

STRUCTURA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR

| NUMELE SI PRENUMELE | FUNCȚIA | NORMĂ |
|---------------------|--------------------------------------|-------|
| NECHITA DIDINA | SECRETAR | 1 |
| GRUMĂZESCU LENUȚA | CONTABIL/ADMINISTRATOR PATRIMONIU | 1 |

STRUCTURA PERSONALULUI NEDIDACTIC

| FUNCȚIA | NUMĂR PERSOANE | NORME |
|----------------------|----------------|-------|
| ÎNGRIJITOR CURĂȚENIE | 7 | 5,5 |
| MUNCITOR ÎNTREȚINERE | 1 | 0,5 |
| FOCHIST | 2 | 2 |
| TOTAL | 10 | 8 |

III. PROCESUL INSTRUCTIV-EDUCATIV

PROMOVABILITATE CLASE PRIMARE:

| CLASA | NR. ELEV ÎNSCRIȘI | NR. ELEV RĂMAȘI | NR. ELEV PROMOVAȚI | NR. ELEV CORIGENȚI | SITUAȚIA NEÎNCHEIATĂ | PROMOVABI LITATE |
|---------------|----------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|---------------------|
| Preg. Bahna | 12 | 12 | 12 | | | 100% |
| Preg. Izvoare | 23 | 24 | 22 | | 2 | 91,66% |
| I Bahna | 14 | 14 | 14 | | | 100% |
| I Izvoare | 25 | 25 | 21 | 4 | | 84% |

| | | | | | | |
|--------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|---------------|
| II Bahna | 12 | 15 | 12 | | 3 | 80% |
| II Izvoare | 24 | 25 | 15 | 7 | 3 | 60% |
| III Bahna | 20 | 21 | 18 | 2 | 1 | 85,71% |
| IV Bahna | 16 | 16 | 14 | 1 | 1 | 87,5% |
| IV Izvoare | 12 | 13 | 10 | 2 | 1 | 76,92% |
| Total | 158 | 165 | 138 | 16 | 11 | 83,63% |

PROMOVABILITATE CLASE GIMNAZIALE:

| CLASA | NR. ELEV ÎNSCRIȘI | NR. ELEV RĂMAȚI | NR. ELEV PROMOVAȚI | NR. ELEV CORIGENȚI | SITUAȚIA NEÎNCHEIATĂ | PROMOVABI LITATE |
|--------------|----------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|---------------------|
| V Bahna | 20 | 20 | 19 | 1 | | 95% |
| V Izvoare | 18 | 18 | 14 | 4 | | 77,77% |
| VI Bahna | 20 | 20 | 17 | 1 | 2 | 85% |
| VI A Izvoare | 16 | 16 | 13 | 2 | 1 | 81,25% |
| VI B Izvoare | 15 | 15 | 10 | 5 | | 66,66% |
| VII Bahna | 14 | 13 | 9 | 3 | 1 | 69,23% |
| VII Izvoare | 21 | 22 | 14 | 5 | 3 | 63,63% |
| VIII Bahna | 15 | 16 | 8 | 7 | 1 | 50% |
| VIII Izvoare | 23 | 26 | 15 | 6 | 5 | 57,69% |
| Total | 162 | 166 | 119 | 34 | 13 | 71,68% |

REPARTIȚIA ELEVILOR PROMOVAȚI PE TRANȘE DE MEDII:

CLASE PRIMARE:

| CLASA | SUFICIENT | BINE | FOARTE BINE |
|-------|-----------|------|-------------|
| I | 8 | 9 | 18 |
| II | 5 | 18 | 4 |
| III | 8 | 8 | 2 |
| IV | 2 | 11 | 11 |

Total I-IV 138 promovati, 83,63%, promovabilitate

CLASE GIMNAZIALE:

| CLASA | 5-5,99 | 6-6,99 | 7-7,99 | 8-8,99 | 9-9,99 | 10 |
|-------|--------|--------|--------|--------|--------|----|
| V | | 11 | 7 | 5 | 10 | 1 |
| VI | | 13 | 11 | 7 | 9 | 1 |
| VII | 1 | 7 | 8 | 4 | 3 | |
| VIII | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 | |

Total V-VIII 119 promovati, 71,68% promovabilitate

Promovabilitate pe scoala: 77,65%

SITUATIA PRIVIND ABANDONUL SI ABSENTEISMUL SCOLAR:

PRESCOLAR

| GRUPA | NR. COPII LA SF. SEM. I | ABANDON | NR. TOTAL ABSENTE | NR. TOTAL ABSENTE NEMOTIVATE | NR. COPII CU FRECVENTA SLABA | DIRIGINTE |
|----------------------|-------------------------|----------|-------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| Gr. Brosteni | 20 | 2 | 40 | 40 | 1 | Ed. Zabocalschi Maria |
| Gr. Bahnisoara | 15 | 2 | 198 | 198 | 0 | Ed. Bucur Ionela |
| Gr. Izvoare/gr. mica | 19 | 1 | 86 | 51 | 0 | Ed. Iacob Maria |
| Gr. Izvoare/gr. mare | 22 | 3 | 307 | 280 | 1 | Ed. Buta Tatiana |
| TOTAL | 76 | 8 | 631 | 569 | 2 | |

PRIMAR

| CLASA | NR. ELEVILĂ SF. SEM. I | ABANDON | NR. TOTAL ABSENTE | NR. TOTAL ABSENTE NEMOTIVATE | NR. ELEVILĂ CU FRECVENȚA SLABĂ | DIRIGINTE |
|--------------|---------------------------|----------|----------------------|------------------------------------|---|----------------------------|
| Pr. Bahna | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | Inv. Movileanu Ovidiu |
| Pr. Izvoare | 24 | 2 | 921 | 627 | 1 | Inv. Crenganis Mihaela |
| I Bahna | 14 | 0 | 24 | 24 | 0 | Prof. Petrici Lucica |
| I Izvoare | 25 | 0 | 545 | 277 | 1 | Prof. Cretu Lenuta |
| II Izvoare | 25 | 0 | 418 | 340 | 4 | Inv. Anghel Ioan |
| II Bahna | 15 | 2 | 420 | 400 | 0 | Inv. Ouatu Virgil |
| III Bahna | 21 | 0 | 215 | 101 | 1 | Inv. Morosanu Ecaterina |
| IV Bahna | 16 | 1 | 457 | 423 | 0 | Inv. Platon Catalina |
| IV Izvoare | 13 | 0 | 359 | 336 | 1 | Inv. Anghel Didina |
| TOTAL | 165 | 5 | 3359 | 2528 | 8 | |

GIMNAZIU

| CLASA | NR. ELEVILĂ SF. SEM. I | ABANDON | NR. TOTAL ABSENTE | NR. TOTAL ABSENTE NEMOTIVATE | NR. ELEVILĂ CU FRECVENȚA SLABĂ | DIRIGINTE |
|--------------|---------------------------|---------|----------------------|------------------------------------|---|-----------------------------|
| V Bahna | 20 | 0 | 172 | 149 | 0 | Prof. Salavastru Adriana |
| V Izvoare | 18 | 0 | 293 | 209 | 1 | Prof. Pletea Constantin |
| VI Bahna | 20 | 1 | 256 | 244 | 0 | Prof. Durea Ana Maria |
| VI A Izvoare | 16 | 0 | 447 | 260 | 2 | Prof. Marolicaru Ionel |
| VI B Izvoare | 15 | 0 | 388 | 132 | 1 | Prof. Ursu Radu |
| VII Bahna | 13 | 0 | 109 | 57 | 0 | Prof. Gheorghita Marius |
| VII Izvoare | 22 | 2 | 1119 | 900 | 4 | Prof. Miron Adriana |

| | | | | | | |
|--------------|------------|----------|-------------|-------------|----------|------------------------|
| VIII Bahna | 16 | 1 | 347 | 283 | 0 | Prof. Marian Irina |
| VIII Izvoare | 26 | 3 | 745 | 697 | 1 | Prof. Neghina Gheorghe |
| TOTAL | 166 | 7 | 3876 | 2931 | 9 | |

IV. PARTENERIATE EDUCATIONALE:

“Împreună pentru copiii noștri”- parteneriat educational școală-familie, inițiat de prof. Crețu Lenuța

“Toți avem șanse egale. Prevenirea și combaterea delincvenței juvenile”-parteneriat educational inițiat de prof. Crețu Lenuța

“Evaluarea sănătății orale la populația școlară de 6-12 ani”-acord de parteneriat cu Facultatea de Medicină Dentară din Iași, inițiat de înv. Platon Cătălina

“Seara de colinde în satul nostru...”- parteneriat educational cu Școala Gimnazială, comuna Moldoveni, inițiat de prof. Miron Petruț

“Învățând să circulăm,/Viața ne-o asigurăm!”- parteneriat grădiniță-poliție, inițiat de ed. Zabocalschi Maria

V. ELEVI, DISCIPLINE SI PROFESORI COORDONATORI LA OLIMPIADE (FAZA LOCALA):

| Nr. Crt. | Numele si prenumele elevului | Clasa | Disciplina | Prof. coordonator |
|----------|------------------------------|----------|------------|-------------------|
| 1. | Platon Anca Ștefania | A V-a | Lb. română | Marian Irina |
| 2. | Buhuceanu Mălina Andreea | A V-a | | Miron Adriana |
| 3. | Ciobanu Raluca Maria | A VI-a | | Marian Irina |
| 4. | Mihăilă Alina Andreea | A VI-a | | Miron Adriana |
| 5. | Stolnicu Mădălina Elena | A VI-a | | Marian Irina |
| 6. | Ureche Răzvan Florin | A VI-a | | Marian Irina |
| 7. | Ouatu Anabella Cesaria | A VIII-a | | Marian Irina |
| 8. | Păduraru Camelia Nicoleta | A VIII-a | | Miron Adriana |
| 9. | Ciobanu G. Raluca -Maria | A VI-a | Fizică | Robu Veronica |

| | | | | |
|-----|----------------------------|----------|------------|------------------|
| 10. | Stolnicu F. Mădălina Elena | A VI-a | | Robu Veronica |
| 11. | Stan Mădălina Maria | A VII-a | | Robu Veronica |
| 12. | Buhuceanu Mălina | A VI-a | Matematică | Neghină Gheorghe |
| 13. | Ciobanu Alin | A VI-a | | Neghină Gheorghe |
| 14. | Mihăilă Alina | A VI-a | | Neghină Gheorghe |
| 15. | Moraru Ciprian | A VII-a | | Neghină Gheorghe |
| 16. | Păduraru Nicoleta | A VIII-a | | Neghină Gheorghe |
| 17. | Ailincăi Alexandra | A VIII-a | | Neghină Gheorghe |

ALTE CONCURSURI LA CARE AU PARTICIPAT ELEVII:

Comper Mate, Comper Limba Română

ONSS-competiție fotbal băieți gimnaziu, coordonatori prof. Gheorghică Marius, Ursu Radu

VI. *ACTIVITATEA COMISIILOR DIN ȘCOALĂ SE VA REGĂSI ÎN RAPOARTELE ASUPRA ACTIVITĂȚII PE SEMESTRUL I, ÎNTOCMIT DE FIECARE RESPONSABIL DE COMISIE.*

VII. *DISCIPLINELE OPȚIONALE:*

| CLASA | DENUMIRE OPȚIONAL | BENEFICIARI | DURATA | PROPUNĂTOR |
|-------------------------|--|-------------|--------|-----------------------|
| Nivel II/Gr. Broșteni | Micii sanitari Hai la drum, mici pietoni! | 18 | 1 AN | Ed. Zabocalschi Maria |
| Nivel I/ gr. Băhnișoara | Căsuța cu povești | 16 | 1 AN | Prof. Bucur Ionela |
| Nivel I/ gr. Izvoare | Micul pieton | 19 | 1 AN | Ed. Iacob Maria |

| | | | | |
|------------------------|---|----|------|--------------------------|
| Nivel II/ gr. Izvoare | Creativitate, fantezie și joc- ce pot face doua mâini dibace! Micul pieton | 21 | 1 AN | Ed. Bută Tatiana |
| Clasa a III-a Bahna | Să scriem corect! | 20 | 1 AN | Înv. Moroșanu Ecaterina |
| Clasa a IV-a Bahna | Educație financiară | 16 | 1 AN | Înv. Platon Cătălina |
| Clasa a IV-a Izvoare | Educație financiară | 13 | 1 AN | Înv. Anghel Didina |
| Clasa a V-a Bahna | Cultură și tradiție | 20 | 1 AN | Prof. Marian Irina |
| Clasa a V-a Izvoare | Morfologie și sintaxă | 18 | 1 AN | Prof. Miron Adriana |
| Clasa a VI-a Bahna | Comuna Bahna, premise istorico-geografice | 20 | 1 AN | Prof. Alinei Simona |
| Clasa a VI-a A Izvoare | Utilizarea calculatorului | 16 | 1 AN | Prof. Neghină Gheorghe |
| Clasa a VI-a B Izvoare | Joc sportive:Handbal | 15 | 1 AN | Prof. Ursu Radu |
| Clasa a VII-a Bahna | Drepturile copilului | 14 | 1 AN | Prof. Căprioară Loredana |
| Clasa a VII-a Izvoare | Drepturile copilului | 22 | 1 AN | Prof. Căprioară Loredana |
| Clasa a VIII-a Bahna | Handbal-începători | 16 | 1 AN | Prof. Gheorghiță Marius |
| Clasa a VIII-a Izvoare | Complemente de algebră | 26 | 1 AN | Prof. Neghină Gheorghe |

Director,

Prof. Căprioară Loredana Ionela